

УТВЕРЖДЕНО

Директор бюджетного учреждения
«Национальный ансамбль песни и танца
Карелии «Кантеле»


Н.В. Львова

 «01» августа 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о продаже билетов бюджетного учреждения «Национальный ансамбль песни и танца
Карелии «Кантеле»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о продаже билетов бюджетного учреждения «Национальный ансамбль песни и танца Карелии «Кантеле» (далее по тексту – Положение) является локальным актом бюджетного учреждения «Национальный ансамбль песни и танца Карелии «Кантеле» (далее по тексту – Учреждение) и разработано в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 07.02.1997 №2300-1 «О защите прав потребителей», Федерального закона от 22.05.2003 №54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», Закона РФ от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», приказа Министерства культуры РФ от 29.06.2020 №702 «Об утверждении форм билета, абонеента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета, электронного абонеента и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчетности», постановления Правительства РФ от 18.09.2020 №1491 «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения» и Уставом Учреждения.

1.2. Положение определяет порядок возврата билетов на концерты, представления и другие творческие мероприятия, проводимые в Учреждении (далее по тексту – мероприятия).

1.3. Билетом, указанным в пункте 1.2. Положения, является оформленный на бланке, установленного образца билет, оплаченный потребителем услуг Учреждения (далее по тексту – зритель) и предоставляющий право на посещение проводимого на сцене Учреждения мероприятия (далее по тексту – билет).

1.4. Договор возмездного оказания услуг в сфере культуры оформляется путем выдачи зрителю билета и фискального чека.

1.4.1. Фискальный чек в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 №54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» должен содержать следующую информацию:

наименование Учреждения;

дату, время и место (адрес) расчета;

ИНН Учреждения;

систему налогообложения Учреждения;

признак расчета (приход, расход, возврат прихода, возврат расхода);

наименование услуг (время оказания услуги, место оказания услуги, место в зрительном зале и т.п.), платежа, выплаты, их количество, цену за единицу в рублях с учетом скидок и наценок, стоимость с учетом скидок и наценок, с указанием ставки НДС плательщиком налога;

сумму платежа (с указанием НДС и суммы налога);

форму и сумму расчета наличными деньгами или в безналичном порядке;

должность и фамилию сотрудника, который оформил и выдал покупателю фискальный чек (за исключением расчетов через автоматические устройства в безналичном порядке в интернете);

регистрационный номер онлайн-ККТ;

заводской номер фискального накопителя;

фискальный признак документа;

адрес сайта ФНС России (www.nalog.ru), на котором можно проверить платеж;

абонентский номер или адрес электронной почты покупателя при передаче бланка строгой отчетности (далее по тексту – БСО) в электронной форме или сайт, на котором такой документ можно получить;

адрес электронной почты Учреждения при передаче покупателю БСО в электронной форме;

порядковый номер фискального документа;

номер смены;

фискальный признак сообщения;

заводской номер автоматического устройства для расчетов, если оплату принимают через такое устройство;

QR-код;

место (адрес) установки автоматического устройства для расчетов, с применением которого был расчет, – при расчетах с применением автоматических устройств.

1.4.2. Билет содержит:

наименование мероприятия;

время начала проведения мероприятия;

место проведения мероприятия, а также место зрителя в зрительском зале;

стоимость билета

серию и номер билета.

1.5. При приобретении билета зритель обязан проверить выданный билет, чек и при необходимости – денежные средства, полученные в качестве сдачи.

1.6. После приобретения билета зритель обязан проверить дату, название и время начала мероприятия, указанные на билете. При несоблюдении данного требования претензия зрителя не принимается и возврат билета осуществляется в общем порядке.

1.7. Положение доводится до сведения зрителей путем размещения в кассе Учреждения и на официальном сайте Учреждения www.kantele.ru. Приобретая билет на мероприятие, проводимое Учреждением, покупатель подтверждает факт заключения договора возмездного оказания услуг в сфере культуры с Учреждением, а также согласие с данным Положением.

2. Порядок возврата (обмена) билета и стоимость билета

2.1. Зритель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг, вернуть билет в кассу Учреждения по адресу: г. Петрозаводск, пр-т Карла Маркса, дом 6, и получить возврат уплаченной стоимости билета при соблюдении следующих условий.

2.1.1. Возврат стоимости билетов, купленных в Учреждении, по инициативе зрителя производится не позднее, чем за 3 дня до дня проведения мероприятия, при этом Учреждение возвращает зрителю 100% цены билета.

2.1.2. При желании зрителя вернуть билет на мероприятие менее, чем за три дня до дня проведения мероприятия, Учреждение не возвращает зрителю стоимость билета, за исключением случаев, указанных в п.п. 2.1.3. и 2.1.4. Положения.

2.1.3. Личностная негативная оценка концертной программы, состава артистов или музыкального исполнения не является достаточным основанием для возврата билета после начала мероприятия. Возможность возврата стоимости билета рассматривается руководством Учреждения только в случае, если заявленная концертная программа или состав артистов не соответствовали действительно продемонстрированным на данном мероприятии.

2.2. Билеты, приобретенные на проводимые в Учреждении мероприятия, подлежат возврату в кассу Учреждения либо в кассу официального представителя (билетного оператора) в зависимости от того, где билет был приобретен.

2.2.1. При возврате билета в кассу Учреждения зритель должен предоставить:

билет;

фискальный чек;

заявление о возврате билета, в том числе содержащее согласие зрителя на обработку персональных данных (образец прилагается);

документ, удостоверяющий личность (общегражданский паспорт, заграничный паспорт, паспорт моряка, паспорт иностранного гражданина);

реквизиты банковской карты, по которой была произведена оплата, в случаях, если билеты были оплачены по безналичному расчёту.

Билеты не подлежат возврату в случае предоставления зрителем для возврата повреждённого фискального чека. Повреждённым считается фискальный чек, на котором не читается информация любого из пунктов, перечисленных в п. 1.4. Положения.

2.3. Не подлежат возврату билеты, приобретенные по коллективным заявкам и полученные зрителем на безвозмездной основе.

Стоимость билетов, приобретенных в период проведения акций (с предоставлением скидок, льгот и т.п.), возвращается исключительно в пределах суммы, за которую были приобретены такие билеты.

2.4. Билеты, приобретенные организацией по безналичному расчету, принимаются к возврату при наличии официального письма организации. Деньги возвращаются на счет организации в установленном законодательством порядке.

2.5. В случае замены, отмены, переноса, изменения мероприятия стоимость приобретенных билетов возвращается зрителю полностью.

При этом билеты принимаются в следующие сроки:

при замене мероприятия – до времени начала проведения замененного мероприятия;

при отмене мероприятия – с момента официального оповещения об отмене мероприятия до 10 (десяти) календарных дней, после даты, когда мероприятие должно было состояться;

при переносе мероприятия – если мероприятие перенесено на дату позже, чем было ранее запланировано, то не позднее чем за 3 дня до начала мероприятия с новой датой; если мероприятие перенесено на дату раньше, чем было ранее запланировано, то вплоть до времени начала мероприятия, указанного на билете; За исключением случаев когда перенос составляет 3 и менее дней.

при изменении программы мероприятия – до времени начала мероприятия.

В случае пропусков указанных сроков Учреждение билеты не принимает и их стоимость зрителям не возмещается.

2.6. В случае опоздания зрителя на мероприятие, непосещение мероприятия по какой-либо причине, стоимость билета зрителю не возвращается.

2.7. Заявление зрителя, оплатившего стоимость билета, желающего осуществить возврат билета и получить обратно уплаченные Учреждению за билет денежные средства, подается зрителем с указанием своих паспортных данных и места фактического проживания, контактного телефона на имя директора Учреждения с обоснованием заявленных требований. Вместе с заявлением зритель передает документы, указанные в пункте 2.2.1. Положения.

Заявление заполняется от имени держателя карты, оплатившего стоимость билета.

При возврате билета, приобретенного в кассе Учреждения, заявление подается непосредственно в кассу либо направляется зрителем заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении.

2.8. При подаче заявления в кассу Учреждения зрителю выдается копия заявления о принятии билета, в котором указывается дата и время приемки заявления. В кассе ведется журнал регистрации заявлений о возврате билетов.

2.9. Возврат денежных средств зрителю осуществляется в следующем порядке:

за билеты, приобретенные за наличный расчет – наличными денежными средствами в день обращения;

за билеты, оплаченные посредством банковской карты – путем перечисления денежных средств на банковскую карту, с которой был оплачен билет.

2.10. Неиспользованный билет не дает права прохода на другие мероприятия Учреждения.